

Unser Mandant – ein etabliertes Unternehmen im Bereich Autoteile und Zubehör mit Sitz in **Filderstadt** – sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt Verstärkung im Finanzbereich.

Im Rahmen einer **Direktvermittlung** suchen wir ab sofort eine/n

Finanzbuchhalter/in (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- **Ganzheitliche Finanzbuchhaltung:** Eigenverantwortliche Bearbeitung der Debitoren-, Kreditoren-, Sachkonten- und Anlagenbuchhaltung sowie Verbuchung aller laufenden Geschäftsvorfälle
- **Abschlüsse & Reporting:** Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen nach HGB inkl. Abgrenzungen und Kontenabstimmungen
- **Zahlungsverkehr & Liquidität:** Durchführung des Zahlungsverkehrs, Cash Management und Forderungsmanagement
- **Stammdatenpflege:** Pflege von Bilanzstrukturen, Sachkonten und relevanten Daten im ERP-System
- **Kennzahlenanalyse:** Unterstützung im Controlling durch Soll-Ist-Vergleiche und Liquiditätsplanung
- **Steuern & Meldungen:** Vorbereitung und fristgerechte Abgabe der Umsatzsteuervoranmeldungen und zusammenfassenden Meldungen
- **Zusammenarbeit mit externen Partnern:** Begleitung von Betriebsprüfungen, Kommunikation mit Steuerberatern und Wirtschaftsprüfern
- **Administrative Aufgaben mit Schnittstellenfunktion**

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium mit Schwerpunkt Rechnungswesen oder kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung (z. B. Bilanzbuchhalter IHK)
- Fundierte Berufserfahrung in der Finanz- und Bilanzbuchhaltung
- Sicherer Umgang mit ERP-Systemen und MS Office
- Sehr gute Kenntnisse in der HGB-Bilanzierung sowie im deutschen Steuerrecht
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Analytisches Denkvermögen, eigenständige und lösungsorientierte Arbeitsweise

Das Angebot:

- Sicherer Arbeitsplatz mit flachen Hierarchien und offener Teamkultur
- Strukturierte Einarbeitung und persönliche Entwicklungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeitgestaltung inkl. Möglichkeit zum Homeoffice
- Faire Vergütung zzgl. Edenred-Karte, kostenfreie Getränke und Parkmöglichkeiten

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen – bevorzugt per E-Mail, inkl. Angaben zum Eintrittstermin und Ihrer Gehaltsvorstellung

d.scholz@pesc-consulting.de

Für Fragen stehen wir Ihnen gerne vorab telefonisch zur Verfügung.

Ansprechpartnerin:

Frau Daniela Scholz
Tel. 0711-49050277

PESC Consulting

Königstraße 27
70173 Stuttgart